



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

3447

Correcció d'errades advertides en la Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives de 28 de febrer de 2025 per la qual es regulen, per al curs 2025-2026, els processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears

Fets

1. En el BOIB núm. 28 de 4 de març de 2025 es va publicar la Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual es regulen, per al curs 2025-2026, els processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears.

2. S'han detectat diverses errades materials en el text de la Resolució esmentada que és necessari corregir:

- A l'annex 2, en la data d'inici de les sol·licituds.
- En el punt 2.2 de l'apartat Primer de l'annex 4, en la puntuació per antiguitat de padró a zones limítrofes.
- Només en la versió en català, a l'annex 15b, en l'espai per a la signatura, i a l'annex 16, en l'any del darrer criteri prioritari.
- Només en la versió en castellà, els annexos 10 a 17 no s'han publicat correctament.

Fonaments de dret

1. L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que ha dictat l'acte o la disposició. Així mateix, la rectificació d'errors ha d'especificar, si escau, els efectes jurídics que se'n deriven i s'ha de notificar o publicar preceptivament quan faci referència a actes que han estat notificats o publicats.

2. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

1. Corregir l'errada observada a l'annex 2.

On diu:

- Inici de les sol·licituds: 7 de maig de 2025

Ha de dir:

- Inici de les sol·licituds: 8 de maig de 2025

2. Corregir l'errada observada en el punt 2.2 de l'apartat Primer de l'annex 4.

On diu:

2.2 En el procés ordinari, els centres han de calcular l'antiguitat en el padró tenint en compte aquestes dates:

- Anterior al 07/05/2023 (inclòs): **5,5** punts (2 anys o més)
- Des del 08/05/2023 al 07/05/2024 (inclosos): **4** punts (1 any o més)
- Posterior al 08/05/2024 (inclòs): **2** punts (menys d'un any)





Ha de dir:

2.2 En el procés ordinari, els centres han de calcular l'antiguitat en el padró tenint en compte aquestes dates:

- Anterior al 07/05/2023 (inclòs): **2,75** punts (2 anys o més)
- Des del 08/05/2023 al 07/05/2024 (inclosos): **2** punts (1 any o més)
- Posterior al 08/05/2024 (inclòs): **1** punt (menys d'un any)

3. Corregir i publicar correctament els annexos 10 a 17.

4. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en la data de la signatura electrònica (1 d'abril de 2025)

La directora general de Planificació i Gestió Educatives

Catalina Maria Ginart Serrano



**ANNEX 10****Clàusula de protecció de dades relativa a dades mèdiques****DADES DE L'ALUMNE/A**

Primer llinatge		Segon llinatge	
Nom		Data de naixement	
Adreça postal		Codi postal	
Localitat		Municipi	

DADES DEL REPRESENTANT (PARE, MARE O TUTOR LEGAL)

DNI/NIE		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Adreça electrònica			
Adreça postal		Codi postal	
Localitat		Municipi	
Telèfon fix		Telèfon mòbil	

AUTORITZACIÓ

- ☐ Autoritz la cessió de les dades en els termes descrits en la Resolució que regula els processos d'escolarització del curs 2025-2026 i manifest sota la meua responsabilitat que, en la data en què sign, no hi ha cap circumstància que pugui afectar la validesa de la representació del menor [marcau amb una X].
- ☐ Accept i autoritz expressament el tractament de les dades [marcau amb una X].

DECLAR, sota la meua responsabilitat:

- Que actuu en l'exercici ordinari de la pàtria potestat, sempre amb el coneixement i el consentiment de l'altre progenitor, de conformitat amb l'article 156 del Codi civil (*en el cas que sigui un dels progenitors del menor qui signa l'autorització*).
- Que els documents aportats són autèntics i que contenen informació veraç, que no s'han alterat, no són fraudulents ni contenen cap falsedat.

_____, ____ d _____ de 2025

[signatura]





INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE LES DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa vigent en matèria d'informació, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades de caràcter personal que es consignen en aquest formulari.

Finalitat del tractament i base jurídica. La finalitat del tractament d'aquestes dades és la gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el Text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

La base legal per tractar les dades de caràcter personal consignades es fonamenta en el consentiment de l'alumne o el seu representant legal.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives (C. del Ter, 16, 07009 Palma) (a/e: responsables@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o d'admissió, i el servei de Salut de les Illes Balears (IB-SALUT).

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquestes. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant del responsable del tractament abans esmentat, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals» previst a la Seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es).

Posteriorment a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dgd.caib.es



**ANNEX 11**
Declaració responsable¹**DECLARANT**

DNI/NIE		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Adreça electrònica			
Adreça postal		Codi postal	
Localitat		Municipi	
Telèfon fix		Telèfon mòbil	
En qualitat de:			
☐ pare de l'alumne/a	☐ mare de l'alumne/a	☐ tutor/a legal	
Nom i llinatges de l'alumne/a			
Nom i llinatges del tutor absent			

DECLAR

1. Que sé que les decisions relatives a l'àmbit de la pàtria potestat del meu fill/a han de ser acordades en comú per ambdós tutors legals.
2. Que el motiu pel qual no és possible la firma de l'altre tutor/progenitor és el següent:
 - ☐ Privació a l'altre progenitor de la pàtria potestat dels fills per resolució judicial
 - ☐ Resolució judicial que estableix un règim específic en matèria d'escolarització dels fills
 - ☐ Abandonament familiar
 - ☐ Mort de l'altre progenitor
 - ☐ Família monoparental
 - ☐ Malaltia molt greu
 - ☐ Residència a l'estranger de l'altre progenitor
 - ☐ Ordre o sentència d'allunyament o altres mesures cautelars que suposi un canvi de residència
 - ☐ Consentiment exprés de l'altre progenitor per actuar en l'exercici ordinari de la pàtria potestat
 - ☐ Altres:
3. Que som conscient que aquesta sol·licitud queda condicionada a la comunicació i acceptació de l'altre tutor legal (absent) i que, en cas de disconformitat, l'adjudicació de la plaça escolar pot ser objecte de revocació, tant d'ofici com per instància del tutor absent en el cas de falsedat, inexactitud o omissió de dades. En tot cas es donarà compliment al que decideixi l'òrgan judicial competent.
4. Que conec les responsabilitats derivades de la falsedat documental relatives a la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.
5. Que conec les responsabilitats derivades de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Que em comprometo a donar informació al progenitor absent en relació amb totes les gestions dutes a terme sobre l'àmbit acadèmic del nostre fill/a.

¹ En cap cas s'admetrà la presentació de la declaració responsable per desacord entre ambdós tutors legals.





7. Que faig la declaració que faig a tots els efectes legals per tal de sol·licitar plaça escolar per al meu fill o filla a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

DOCUMENTACIÓ PER ACREDITAR LES RAONS AL·LEGADES

- 1.
- 2.
- 3.

NORMATIVA APLICABLE**Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques**

Article 28. Documents aportats pels interessats al procediment administratiu.

7. Els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

Article 69. Declaració responsable i comunicació.

1. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per declaració responsable el document subscrit per un interessat en què manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en la normativa vigent per obtenir el reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li sigui requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici esmentat.

Els requisits a què es refereix el paràgraf anterior han d'estar recollits de manera expressa, clara i precisa en la declaració responsable corresponent. Les administracions poden requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l'interessat l'ha d'aportar.

2. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per comunicació aquell document mitjançant el qual els interessats posen en coneixement de l'Administració pública competent les seves dades identificadores o qualsevol altra dada rellevant per iniciar una activitat o exercir un dret.
3. Les declaracions responsables i les comunicacions permeten el reconeixement o exercici d'un dret o bé l'inici d'una activitat, des del dia de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tinguin atribuïdes les administracions públiques.

No obstant el que disposa el paràgraf anterior, la comunicació es pot presentar dins un termini posterior a l'inici de l'activitat quan la legislació corresponent ho prevegi expressament.

4. La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que, si s'escau, sigui requerida per acreditar el compliment del que s'ha declarat, o la comunicació, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tengui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin. Així mateix, la resolució de l'Administració pública que declari aquestes circumstàncies pot determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat per la llei, tot això de conformitat amb els termes establerts en les normes sectorials aplicables.
5. Les administracions públiques han de tenir publicats i actualitzats permanentment models de declaració responsable i de comunicació, fàcilment accessibles als interessats.

Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal

Capítol II. De les falsedats documentals.

Secció 2a. De la falsificació de documents privats

Article 392

1. El particular que cometi en un document públic, oficial o mercantil, alguna de les falsedats que descriuen els





tres primers números de l'apartat 1 de l'article 390, ha de ser castigat amb les penes de presó de sis mesos a tres anys i multa de sis a dotze mesos.

Article 390.1

1r. Alterant un document en algun dels seus elements o requisits de caràcter essencial.

2n. Simulant un document en tot o en part, de manera que indueixi a error sobre la seva autenticitat.

3r. Suposant en un acte la intervenció de persones que no hi han intervingut, o atribuint a les que hi han intervingut declaracions o manifestacions diferents de les que hagin fet.

_____, ____ d _____ de 20__

[signatura]

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el Text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabledades@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquestes. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).





ANNEX 12

Renúncia per part del pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne a la plaça assignada a un centre educatiu de primer cicle d'educació infantil

[NOM DEL CENTRE] _____

[Nom i llinatges del pare / tutor legal] _____, amb el DNI núm.

[Nom i llinatges de la mare / tutora legal] _____, amb el DNI núm.

EXPOSAM:

Que volem formalitzar la RENÚNCIA a la plaça escolar assignada al nostre fill / a la nostra filla
_____, a _____ nivell d'educació infantil al
centre _____.

_____, _____ d _____ de 20 _____

[signatura]

[signatura]





ANNEX 13

Sol·licitud de baixa voluntària

[NOM DEL CENTRE] _____

[Nom i llinatges del pare / tutor legal 1] _____, amb el DNI núm.

[Nom i llinatges de la mare / tutor legal 2] _____, amb el DNI núm.

SOL·LICITAM:

La tramitació de la baixa voluntària del nostre fill / de la nostra filla

_____, que està
matriculat/da en aquest centre, a _____ nivell d'educació infantil. La baixa voluntària es farà
efectiva a partir de la data que consta en aquest document.

_____, _____ d _____ de 20 _____

[signatura]

[signatura]





ANNEX 14

Compromís de reserva de plaça per a absències no superiors als 60 dies

[NOM DEL CENTRE] _____

[Nom i llinatges del pare / tutor legal 1] _____, amb el DNI núm. _____

[Nom i llinatges de la mare / tutora legal 2] _____, amb el DNI núm. _____

EXPOSAM:

- Que el nostre fill/a _____, matriculat/da a _____ nivell de primer cicle d'educació infantil no assistirà al centre durant el període comprès entre les dates que a continuació s'indiquen:

- Que se'ns ha informat de les qüestions següents:
 - El termini màxim de l'absència (2 mesos).
 - La necessitat d'assumir el compromís de compliment d'aquest termini d'absència temporal.
 - Les conseqüències de l'incompliment d'aquest compromís:
 - La pèrdua de la plaça escolar.
 - La disposició de la plaça com a vacant per part del centre.

MANIFESTAM:

Que estam d'acord amb l'acceptació del compromís per a la reserva de la plaça en els termes que consten en aquest document.

_____, ____ d _____ de 20____

[signatura]

[signatura]





ANNEX 15a

Sol·licitud d'inici procediment d'escolarització de l'infant prematur a un curs inferior al corresponent per edat cronològica

[Nom i llinatges] _____, amb el DNI _____,

[Nom i llinatges] _____, amb el DNI _____,

EXPOSAM:

- Que tenim la pàtria potestat de l'alumne/a [Nom i llinatges]

- Que volem iniciar el procediment d'escolarització de l'infant prematur a un curs inferior al corresponent per edat cronològica.

DEMANAM:

Que s'escolaritzi l'alumne/a a:

___ 1r d'Educació Infantil

___ 2n d'Educació Infantil

___ 3r d'Educació Infantil

_____, ____ d _____ de 20____

[signatura]

[signatura]





ANNEX 15b

Conformitat dels pares, mares o tutors legals amb l'escolarització de l'infant prematur

[Nom i llinatges del pare / tutor legal 1] _____, amb el DNI

[Nom i llinatges de la mare / tutor legal 2] _____, amb el DNI

EXPOSAM:

- Que tenim la pàtria potestat de l'alumne/a [Nom i llinatges]

- Que se'ns ha informat de:
 - La proposta d'escolarització, que implica:
 - ☐ Que es mantengui la seva escolarització a un curs inferior al corresponent per edat cronològica.
 - ☐ Que s'escolaritzi al grup corresponent per edat cronològica.
 - Les possibles repercussions en l'àmbit socioeducatiu de la mesura proposada.
 - En el cas de mantenir la seva escolarització a un curs inferior al corresponent per edat cronològica, del temps en què l'infant romandrà escolaritzat a un curs inferior i la seva escolarització posterior.

MANIFESTAM:

Que estam d'acord amb la proposta d'escolarització, la qual cosa implica cursar [curs] _____
d'educació infantil el curs escolar 2025–2026.

_____, ____ d _____ de 20 ____

[signatura]

[signatura]



**ANNEX 16**

Sol·licitud d'admissió a centres sostinguts amb fons públics i als centres privats autoritzats que han signat conveni amb la Conselleria d'Educació i Universitats per a l'accés a l'ensenyament de primer cicle d'educació infantil durant procés d'admissió i matrícula

Centre que se sol·licita en primer lloc

	Nom del centre/Localitat		Nivell (1r nascut al 2025; 2n al 2024; 3r al 2023)	
Dades de l'alumne/a				
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom
NIF/NIE/Passaport				
Sexe H  D 	Data de naixement	País de naixement		Nacionalitat
Adreça (1)		CP	Municipi	Telèfon
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu 		L'alumne/a pateix malaltia crònica 		
Dades dels tutors				
Pare/Mare/Tutor(2)   		Primer llinatge		Segon llinatge
Nom				
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica	Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Telèfon
Pare/ Mare/Tutor(2)   		Primer llinatge		Segon llinatge
Nom				
Data de naixement	Nacionalitat	Correu electrònic	Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Telèfon

Altres centres sol·licitats			
	Centre - Localitat	6è	
2n		7è	
3r		8è	
4t		9è	
5è		10è	

La matriculació d'un alumne en un centre públic o privat concertat suposarà respectar el seu projecte educatiu, sense perjudici dels drets reconeguts als alumnes i a les seves famílies en les lleis.

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en el qual l'alumne



estigui empadronat; el del representant que legalment tengui la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne/a sol·licitant menor d'edat. En el cas que hi hagi una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 11) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria

S'ha de mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals.

Un d'aquests documents: còpia del llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, certificat literal de naixement o document acreditatiu del Registre Civil.

Declaració de responsabilitat en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva.

- ☐ NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.
- ☐ NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web <http://escolaritzacio.caib.es>

Signatura (tutor/a legal 1)

Signatura (tutor/a legal 2)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud (la documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem figura a l'Annex 5 de la Resolució)

Criteris prioritaris
Vull que es tengui en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 5, punt II.2).
Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre. Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica. Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on consta el mateix domicili. Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'altra mutualitat. (*) Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'altra mutualitat. (*)
Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023. Vull que només es tengui en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor. Vull que només es tengui en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris
Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*) Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca. Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa. Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del

C. del Ter, 16
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacio.caib.es





33% o superior.
Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 5, punt 8).
Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%. (*)
Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%. (*)
Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 5, punt 10).
Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 5, punt 11).
Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família. (*) (annex 5, punt 12).
Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 5, punt 13).
Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 5, punt 14).
Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial (annex 5, punt 15).
Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 5, punt 16).

En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- ☐ Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofilials.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

- ☐ He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1)	Signatura (tutor/a legal 2)	Data de presentació	_____ Segell del centre receptor
-----------------------------	-----------------------------	---------------------	--

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant. Per això,

 **AUTORITZ** la consulta de la renda de 2023.

Si no es dóna l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aportar la documentació.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33 %, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33 %, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33 %, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'**OPÒS** a la consulta d'aquestes dades de documents en poder o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Certificat d'empadronament | ☐ Certificat de discapacitat de l'alumne/a | ☐ Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | ☐ Germans matriculats en el centre o a un centre adscrit |
| ☐ Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | ☐ Títol de família nombrosa | ☐ Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | ☐ Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |





En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que es recull per a cada apartat del barem a l'annex 5 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsables@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquestes. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpc.caib.es).





ANNEX 17

Sol·licitud d'escolarització fora de termini a centres sostinguts amb fons públics i als centres privats autoritzats que han signat conveni amb la Conselleria d'Educació i Universitats per a l'accés a l'ensenyament de primer cicle d'educació infantil

Centre que se sol·licita

		Nom del centre/Localitat		Nivell (1r nascut al 2025; 2n al 2024; 3r al 2023)	
Dades de l'alumne/a					
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom	NIF/NIE/Passaport
Sexe H D	Data de naixement	País de naixement		Nacionalitat	
Adreça (1)		CP	Municipi	Telèfon	
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu			L'alumne/a pateix malaltia crònica		
Dades dels tutors					
Pare/ Mare/Tutor(2) 		Primer llinatge		Segon llinatge	
Data de naixement		Nacionalitat	Adreça electrònica		NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne)		CP	Municipi	Zona	
Pare/ Mare/Tutor(2) 		Primer llinatge		Segon llinatge	
Data de naixement		Nacionalitat	Adreça electrònica		NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne)		CP	Municipi	Zona	

La matriculació d'un alumne en un centre públic o privat concertat suposarà respectar el seu projecte educatiu, sense perjudici dels drets reconeguts als alumnes i a les seves famílies en les lleis.

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors i no emancipats, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del representant que legalment tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne/a sol·licitant menor d'edat. En el cas que hi hagi una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 11) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria

S'ha de mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals.

Un d'aquests documents: còpia del llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, certificat literal de naixement o document acreditatiu del Registre Civil.

Declaració responsable en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva.

☐ NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.

C. del Ter, 16
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacio.caib.es





☐ NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web

<http://escolaritzacio.caib.es>.

Signatura (tutor/a legal 1)	Signatura (tutor/a legal 2)	Data de presentació	
			Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud (La documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem recollits a l'Annex 5 de la Resolució)

Criteris prioritaris
Vull que es tenguin en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 5, punt II.2).
Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre.
Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica.
Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on consta el mateix domicili.
Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023.
Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor.
Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris
Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*)
Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca.
Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa.
Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del 33 % o superior.
Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 5, punt 8).
Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%. (*)
Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%. (*)
Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 5, punt 10).
Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 5, punt 11).
Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família. (*) (annex 5, punt 12).
Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 5, punt 13).
Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 5, punt 14).
Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial (annex 5, punt 15).
Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 5, punt 16).





En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- ☐ Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofilials.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotsignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

☒ He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1)	Signatura (tutor/a legal 2)	Data de presentació	
			Segell del centre receptor

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant.

Per això,

☐ **AUTORITZ** la consulta de la renda de 2023

Si no es dona l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aportar la documentació pertinent.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: pares que treballen al centre triat en primera opció o centre adscrit, germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'**OPÒS** a la consulta d'aquestes dades de documents en poder de o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Certificat d'empadronament | ☐ Certificat de discapacitat de l'alumne/a | ☐ Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | ☐ Germans matriculats en el centre o centre adscrit |
| ☐ Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | ☐ Títol de família nombrosa | ☐ Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | ☐ Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |

En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que es recull per a cada apartat del barem a l'annex 6 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de





la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el Text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabledades@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquestes. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpc.caib.es).

